

Access Perfectionnement

Pour Qui ?

Pour un ou plusieurs utilisateurs
Access

Pré requis

Bonne pratique d'Access

Objectifs

Concevoir et gérer une base de données relationnelle sous Access.

Maîtriser les fonctions avancées d'Access

Utiliser les macros

Durée

2 jours

Moyens et méthodes pédagogiques

Exercices variés de mise en situation professionnelle

Support de cours

Et après la formation ?

VBA pour Access

Bureautique

PowerPoint, Word, Excel, Internet, Messagerie

Création de site WEB
Gestion de projet
Développement WEB

Programme de formation

📌 Révision

- Conception des bases de données relationnelles

📌 Perfectionnement aux fonctions de base

- Les structures des tables
- Les clés
- Les relations
- Les différents types de requêtes et leurs applications
- Formulaires avancés
- Sous-formulaires
- Filtres

📌 Les Macros d'Access

- Notion de relation
- Présentation des macros et groupes de macros
- Utilisation des macros dans les formulaires, boutons macros, synchronisation
- Éléments de contrôles : condition, passer des valeurs..
- Créer et afficher des menus d'accueil, barre de menus, barre d'outils
- Créer une petite application

📌 Sécurité et Administration

- Créer des groupes et des utilisateurs
- Définir des droits aux groupes et/aux utilisateurs